

Brugerrådsmøde GIC, den 7. februar 2022, kl. 19.00 – 21.00

Hvor: Greve idrætscenter, Glasburet

Deltagere: Thomas Andersson (Greve Atletik), Henrik Perregaard (Idrætsfritidsklubben), Preben Larsen (Greve bordtennis), Merete Woll (Greve Strands Bridgeklub), Thomas Elsgaard (Greve Trim), Sussie Busk Hansen (Greve Gymnastik og Trampolin – deltager via Teams), Jette Nielsen (Op på dupperne), Jørgen Nielsen (GIF Fitness), Pernille Brinc (Greve Strands Badminton), Ronni Nielsen (Greve Håndbold), Peder Barlach (suppleant, Greve Tennis), Dennis Hald Olsen (suppleant, administration), Britt Berantzino (Greve Linedance – deltager via Teams)

Afbud: Greve Fodbold

Referat

1. Præsentation af brugerrådets medlemmer

Jørgen gennemgår listen med medlemmer og suppleanter, og alle præsenterer sig.

Der er enighed om, at et brugerrådsmedlem selv har ansvar for at indkalde suppleant, hvis vedkommende ikke selv kan deltage i møder.

2. Valg af formand og næstformand

Jørgen Nielsen og Henrik Perregaard genopstiller som formand og næstformand.

Der er genvalg til begge parter.

3. Fastsættelse af mødedatoer i resterende del af 2022

Tirsdag den 10. maj 2022, onsdag den 14. september 2022, torsdag den 1. december 2022 (inkl. julefrokost), mandag den 6. februar 2023.

Sara indkalder brugerrådsmedlemmer via Outlook. Alle møder er fra kl. 19-21.

Når der er forpagter, så er der spisning fra 18.30-19.00.

4. Høring: Rengøringsopgaver på GIC

Brugerrådet i GIC har af Center for Teknik og Miljø fået fremsendt høringsmateriale vedrørende genudbud af rengøringsopgaverne på GIC. Brugerrådet er blevet bedt om at forholde sig til to punkter.

1. Fordele og ulemper hvis rengøringsopgaverne på GIC indgår i det næste udbud

Brugerrådet oplever, at rengøring i GIC er blevet væsentligt forbedret efter hjemtagelsen ved sidste udbud. Det gælder både kvalitet i rengøringen, men det gælder i høj grad også, at foreningerne oplever en direkte relation til rengøringspersonalet, en god og konstruktiv dialog, samt stor selvbestemmelse og fleksibilitet for løsningen af opgaverne.

Før rengøringen blev hjemtaget oplevede mange brugere en ringere rengøringsstandard samt uvished om hvornår, der blev gjort rent. Mange foreninger har også aktiviteter på skolerne, og her opleves generelt en lavere rengøringsstandard end i GIC.

Brugerrådet ønsker med afsæt i ovenstående at bibeholde nuværende organisering, hvor rengøringsopgaverne er hjemtaget.

2. Fordele og ulemper ved i højere grad at omlægge til synlig rengøring

Brugerrådet har ikke noget imod synlig rengøring, så længe det ikke går ud over foreningsaktiviteter. Brugerrådet vurderer dog, at nuværende niveau for synlig rengøring er tilstrækkelig, da en øget synlig rengøring efter brugernes opfattelse vil være til gene for foreningsaktiviteterne.

Det skal til slut bemærkes, at brugerrådet generelt støtter op om at fastholde personale indenfor de kontrakter, de er ansat under.

Kriterier for prioriteringer og anvendelse af brugerrådets rådighedsbeløb

Jørgen gennemgår kriterier for prioriteringer og anvendelse af brugerrådets rådighedsbeløb, og foreningernes mulighed for at søge. Kriterierne er sendt til brugerrådet den 17. februar 2022.

Det bemærkes, at indkøb af nyt udstyr skal godkendes af Dennis på skrift. Det skal sikre, at der er tilstrækkelig depotplads.

5. Procedure og tidsfrist for indsendelse af ønsker

Der ansøges via mail til kulturog fritid@greve.dk. Krav til ansøgning fremgår på denne hjemmeside: <https://greve-ic.dk/idraetscenter/brugerraad#referater-74>

Sara sender mail til Brugerrådet med frist for ansøgning den 4. marts. Den relativt korte deadline skal sikre, at forretningsudvalget kan lave budget hurtigst muligt.

Der er bevilget 0,5 mio. kr. fra genopretningspuljen til renovering af køkkenet i Café Langsiden. Det er endnu uklart, hvor langt disse midler rækker. Der er enighed om, at der kan anvendes op til 100.000 kr. fra brugerrådets rådighedsbeløb til indkøb af køkkeninventar, hvis det bliver nødvendigt. Det understreges dog, at alle udgifter til ombygning og opgradering af køkkenet bør dækkes af Center for Teknik og Miljø.

6. Bod for udeblivelse fra særarrangementer

Retningslinjer om bod for udeblivelse fra særarrangementer er politisk vedtaget. Det er dette, som forretningsudvalget administrerer efter. Det blev indført, fordi der var mange, der blev væk fra særarrangementer. Bodden går til brugerrådets rådighedsbeløb.

7. Udarbejdelse af budget og ansøgning om overførsler

Forretningsudvalget er i gang med at søge om at blive fritaget for krav om overførsler, så opsparing kan lade sig gøre.

8. Status

○ Langsiden

Efter input fra brugerrådsmøde vedrørende forpagtning, har der været udsendt en invitation til offentlig markedsdialog, for at få input fra mulige forpagtere til en kommende kontrakt. Målet er at gøre forpagtningen mest mulig attraktiv for både brugere og forpagter. På baggrund af dette har forretningsudvalget og administrationen haft møde med to aktører og yderligere telefonisk kontakt til tre aktører. Lige nu undersøges muligheder for at indgå et samarbejde med en af disse aktører. Foreninger med nært forestående særarrangementer kan kontakte Sara.

○ Fodboldhus

Projektet er planlagt til at blive sendt i udbud midt i marts med projektstart til maj. Der er dog netop fundet aspest i taget, hvilket vil påvirke tidsplanen og formentlig også opstart af projektet.

○ Paddelhal

Byrådet har principgodkendt, at der kan arbejdes videre med projektet. Hvis projektet ikke har ændret sig væsentligt, skal det ikke til høring i brugerrådet igen. Der skal dog være en nabohøring i forbindelse med en eventuel byggesag.

○ Parkeringsplads

Forretningsudvalg har bedt om, at der bliver afsat penge til en forundersøgelse til bedre udnyttning af hele arealet. Det bliver en selvstændig sag til budgetforhandlingerne.

Dennis oplyser, at der snart bliver lavet striber til cykelsti og gåsti. Striberne er lige nu slidt væk.

○ Bakken

Der mangler en sti, da jorden har været for blød. Projektet laves færdigt, når det er muligt.

9. Grøn kontrakt: Lokalaftale for GIC herunder varsler i forbindelse med arbejdsopgaver

Facilitetsudvalget er ved at drøfte nyt udbud af Grøn Kontrakt med Teknik og Miljø. Facilitetsudvalget har ønsket lokalaftaler for de store anlæg.

Det er en god proces, hvor facilitetsudvalget indtil videre har været godt inddraget og hørt.

10. Eventuelt

Dennis beder alle foreninger om at kommunikere i en god tone til rengøringspersonalet. Der har været nogle episoder med ukonstruktiv kommunikation. Opfordringen til den gode tone videregives i foreningerne.

Det bliver foreslået, om støvsugning af gulvtæpper i hal 1 kan gøres mandag og onsdag i stedet. Det undersøger Dennis.

Det er hensigten, at alle foreninger rydder op, når de er færdige med at bruge bookede lokaler. Det skyldes, at der skal være ryddeligt til rengøringen. Nogle foreninger oplever, at teknisk service kommunikerer, at de ikke behøver at rydde op. Dennis præciserer reglerne for teknisk service personalet.

Pernille Brinc orienterer om, at GSB afholder en miniturnering den 1. marts, og at de i den forbindelse reserverer cafelokalet.

Ronni opfordrer til, at der igen holdes møde i Greve idrætscenter, når der skal fastlægges særarrangementer. Sara indkalder til møde midt i april efter deadline den 1. april.

Peder spørger til affaldssortering. På nuværende tidspunkt er der ikke kendte planer om affaldssortering i GIC.

Merete fortæller, at cirka halvdelen af bøjlerne i festlokalet er forsvundet.

Sussie er glad for, at der er gang i stævner og arrangementer igen og giver stor ros til Dennis og teknisk service personale for samarbejde.

Sussie spørger ind til tavlen ved vejen. Foreninger kan kontakte Dennis, hvis de ønsker at sætte information på tavlen. Dennis sørger for, at det er de næste planlagte arrangementer der reklameres for.

Dennis roser foreningerne for helt generelt at have en god kemi og kommunikation med personalet.