

## GIC Brugerrådsmøde

Den 24. juni 2021, kl. 19.00 – 21.00, Glasburet, Café Langsiden

**Deltagere:** Henrik Perregaard (IFK), Knud Høyer (Atletik), Jørgen Nielsen (formand Brugerråd), Brian Lemmecke (Greve Fodbold), Ronni Nielsen (Greve Håndbold), Pernille Hald Olsen (Kultur og Fritid), Sussie Busk Hansen (Gymnastik og Trampolin), Thomas Elsgaard (Trim), Jess Sørensen (GSB), Pernille Brinck (GSB), Jette Nielsen (Greve Seniorsport), Merete Woll (Bridge), Carsten Møller (Greve Tennis), Sara Lethan Abild (Kultur og Fritid)

**Afbud:** Preben Larsen (Bordtennis), Britt Berantzino (Linedance)

### Dagsorden

#### 1. Vi har nye repræsentanter i brugerrådet

- Kort præsentation bordet rundt

Alle rundt om bordet præsenterede sig. Der deltog to repræsentanter fra Badminton (Jess Sørensen og Pernille Brinck).

#### 2. Trine har trukket sig fra brugerrådet og næstformandsposten

- Valg af næstformand. Henrik fra IFK stiller sig til rådighed

Trine har trukket sig som souschef i IFK og næstformand i Brugerrådet. Henrik Perregaard blev valgt som næstformand uden kampvalg.

#### 3. Forretningsudvalgets forslag til brugerrådets budget

- Retningslinjer for anvendelse samt procedurer

Jørgen opridsede procedurer og årshjul for ansøgning. Foreninger kan indsende ønsker efter annonceret ansøgningsproces fra Pernille. Foreningerne indhenter selv tilbud og sender med. Foreningerne skal huske at søge puljerne før forretningsudvalget.

Pernille fremsender prioriteringsliste til Brugerrådet. For eksempel gives der ikke til idrætsmateriel, der kun kommer en enkelt forening til gode.

Forretningsudvalget foreslog følgende, og alle forslag blev godkendt af Brugerrådet.

- Storskærm på gavlen blev for dyr, så den har forretningsudvalget trukket tilbage.
- Storskærm på stadion på 3\*3 meter (forretningsudvalget, 200.000 kr.). Der bliver dialog med brugerne om, hvad skærmen skal kunne.
- Strandhåndboldbane på 30\*30 meter (ønske fra håndbold, tilbud fra PV Greve på 256.000 kr.). Håndbold bidrager selv med 150.000 kr., GIC bidrager med 110.000 kr. Når håndbold betaler så meget selv, får håndbold førsteprioritet til booking af banen, herefter kan alle bruge banen.

- Videoovervågning på stadion (45.000 kr.). Det er kommunens risikokoordinator, der står for det. Der blev stillet spørgsmål til om tennishuset var med, men det er et nyt projekt, der er kommet til efter, og er derfor ikke med. Pernille tager ønsket med videre.
- Lys på parkeringsplads (65.000 kr.).
- Udskiftning af lampehoveder på den øvrige parkeringsplads (30.000 kr.). Det undersøges, om der er mulighed for at få midlerne fra en kommunal pulje.
- Fast internetforbindelse til fodboldhus (40.000 kr.). Det undersøges, om det kan betales af projektet.
- Investeringer på terrassen, opdeling til rygeområde og udsmykning (30.000 kr.) samt udendørs lydanlæg (60.000 kr.).

Forretningsudvalget foreslog at sætte gang i opdeling og udsmykning, men at afvente nyt lydanlæg. Det skal undersøges, hvordan Langsiders kontrakt i Karlslunde har indflydelse på driften i GIC. Håndbold havde endvidere et ønske om overdækning på terrassen. Det bør undersøges, om terrassen kan høre til GIC i stedet for til Langsiden.

Ovenstående giver et restbeløb på 330.000 kr. til resten af året.

Foreningerne kan komme med ønsker løbende, og der opstår også uforudsete ting i løbet af sæsonen, hvor det er nødvendigt med et fortsat rådighedsbeløb. Når vi nærmer os årsafslutning, kan vi anvende restbeløbet.

Punktet blev afsluttet med en positiv kommentar om, at rådighedsbeløbet anvendes fornuftigt.

#### **4. Idrætsrådets puljeudvalg – opfølgning på tidligere tiltag**

- Vi indstillede Jens fra fodbold til puljeudvalgets formand

Indstillingen var et udtryk for, at Brugerrådet ønskede en tydeligere linje i puljeudvalget.

Det blev besluttet, at Brugerrådet skal indstille følgende til idrætsrådet:

- Jens skal udtræde af puljeudvalget.
- Brugerrådet indstiller, at hele Idrætsrådet i 2021 skal godkende en puljefordeling indstillet fra Idræts- og Fritidssekretariatet inden godkendelse i KFU.

Herefter skal Idræts- og Fritidsrådene i gang med en proces, hvor retningslinjerne for puljerne skal revideres. Der er ønske om, at der skal være mere fokus på udvikling.

#### **5. Den grønne kontrakt**

- Spørgsmål til kvalitetsbeskrivelserne
- Kommandoveje i forhold til Teknik og Miljø går gennem formændene til Dennis eller Pernille

Forretningsudvalget har brugt kræfter på at få Den Grønne Kontrakt på dagsordenen.

Jørgen udsender sidste orientering til Facilitetsgruppen som nyhedsbrev til Brugerrådet. Den indeholder proces for det næste halve år.

Brugerrådet ønsker at se allongerne til Den Grønne Kontrakt uden priser. Sara sender til Brugerrådet, såfremt det kan lade sig gøre at få udleveret fra CTM.

## **6. Anlægsønsker 2021. Status, balance og fremadrettet indsats**

- Bilag tidligere fremsendt: vores anlægsønsker 2021

Helhedsplanen skulle udfoldes i fem etaper. Det sker ikke, da der ikke er politisk opbakning til det. Det kan blive svært med nye anlægsprojekter grundet de generelle prisstigninger på markedet. Forretningsudvalget skal holde sig orienteret i forhold til, om der indgås en aftale om (delvist) anlægsstop. Hvis det bliver muligt at gennemføre projekter, så skal vi arbejde samlet som GIC for at få Brugerrådets anlægsønsker igennem.

Sussie spurgte, om brugerne selv må fundraise. Det må de gerne. Man kan cleare med Sara i forhold til eventuelle tilladelser forud for ansøgning.

Forretningsudvalget arbejder for at få et større rådighedsbeløb til GIC.

## **7. Stadepladser i Greve kommune**

- TM udvalgets beslutning om placering af stadeplads i GIC

Idrætten er ikke blevet spurgt om netop vedtagne sag om 19 stadepladser 12 steder i kommunen. Den ene stadeplads ligger på parkeringspladsen på GIC. Det strider ikke mod Langsidens kontrakt.

Brugerrådet bakkede på mødet op om, at det ikke er en god idé. Der bør ikke etableres en stadeplads, der kan konkurrere med Langsiden.

## **8. Langsiden**

- Ønsker til udbud og priser til drøftelse på årsmødet i august

Forretningsudvalget holder et møde til august med Café Langsiden. Her vedtages nye aftaler gældende et år frem.

- Datoer for normale åbningstider efter Corona

Det blev besluttet, at der overgås til åbningstider efter kontrakten som følger:

- Aftenåbent fra kl. 16 og som anført i kontrakten – fra uge 32, første skoledag
- Dagsåbent som anført i kontrakten – fra den 6. september

- Langsidens filial i Karlslundehallerne

Der er generelt opbakning til forpagteren, men der blev fremsat nogle bekymringspunkter fra brugerne.

Sussie har sendt en klage til Martin, da han ikke har overholdt åbningstider. Langsiden mødte ikke op til et særarrangement for 14 dage siden.

Badminton havde også problematikken i fredags. Langsiden mødte ikke op til DM. Der var aftale om at møde kl. 8.30, men Langsiden dukkede først op sidst på eftermiddagen.

Greve Fodbold har også afholdt et trænerkursus, som blev aflyst.

Både GymDanmark, DBU og Badminton Danmark har bemærket det.

Langsiden skal gøres opmærksom på, at brugerne skal være i første række. Aftaler skal overholdes.

Foreningerne kan sende skriftlige aftaler til Sara, der tager det med videre i samarbejdet med forpagteren.

## **9. Vandværksgrunden**

- Greve Kommune har fået tilbudt at købe ejendommen Lillevangsvej 82, med matrikel 2k. Arealet er knap 5.000 m<sup>2</sup>. Forslag til anvendelse fra Jeres bestyrelser

Forretningsudvalget har meddelt, at de godt kan se grunden anvendt til udvikling af området omkring GIC. Der var enighed om, at Brugerrådet bakker op om dette. Foreningernes bestyrelser kan indsende forslag til anvendelse af grunden til Sara med deadline den 10. august 2021.

Forslagene tages med videre i den politiske sag om hvorvidt grunden skal købes.

Der blev informeret om et tidligere forslag om et aktivitetshus med klublokaler for 10-15 år siden. Her var Lokale- og Anlægsfonden inddraget.

## **10. Status på igangværende projekter**

Jørgen har orienteret skriftligt om igangværende projekter. Der var mulighed for at stille spørgsmål. Det blev bemærket, at der er mange fejl i projekterne. Det betyder, at faciliteterne ikke er til rådighed for brugerne i en længere periode. Der bør laves en liste over de håndværkere, der laver fejl, så vi ikke anvender de samme håndværkere igen og igen.

Parkeringsplads: CTM har foreslået en løsning med nogle pile og skilte. Hvis det viser sig ikke at fungere, må vi rette henvendelse til CTM igen. Der var opmærksomhed på, at det er et sikkerhedsspørgsmål for alle vores brugere.

Baderummene: Tidsplan bliver meldt ud, så snart vi har den.

Lys på kunstgræs: Det er endnu uvist, om det kommer med i projektøkonomien.

Paddelprojektet: Det blev på generalforsamling i Tennis vedtaget at gå videre med projektet.

Dialog mellem Tennis og Fodbold om igangværende korrespondance.

Projektet har været i høring i Brugerrådet, og de to indkomne høringsvar er sendt til administrationen.

### **11. Eventuelt**

- Enighed om at nyhedsbreve og skriftlig kommunikation fortsætter fra Brugerrådets formand.
- Enighed om at det nu er forsvarligt at åbne for fællesarealer ved at sætte borde og stole op igen.
- Der er konstateret rotter ved bane 9, og der er sendt skriftlig henvendelse til Dennis og Pernille.
- Der er ofte skrald i hjørnet ved terrassen for enden af trappen. Pernille sørger for, at PV Greve bliver kontaktet, da det er en del af deres kontrakt at fjerne skrald her.
- Tennis ønskede i første omgang en ny hjertestarter. Dette mente Jørgen ikke, der var behov for, da GIC har 5 stk. i forvejen. Tennis ville så flytte deres hjertestarter til et skab placeret udendørs. Udgiften til dette skal i første omgang søges gennem idrætspuljen. Når det er sket, skal FU beslutte om tennis hjertestarter skal ind i GIC's hjertestarter serviceaftale.
- Spørgsmål fra Tennis om en ekstra hjertestarter ved indgangen til tennishallen. Det skal søges i Idrætspuljen. Jørgen orienterer i et nyhedsbrev om, hvor de nuværende hjertestartere på GIC er placeret. Det vil være en god idé med opsætning af planer over hvor hjertestarterne er placeret.
- Pernille undersøger, om der kan opsættes flere affaldsspande på banerne.
- Afsluttende kommentar om, at det er rart at kunne mødes fysisk igen 😊

Kommende Brugerrådsmøde blev planlagt til den 2. september. Sara indkalder via Outlook.

Alle kan sende forslag til dagsorden til Brugerrådets formand.