

Referat fra brugerrådsmøde i GIC 5. februar 2024

- Deltagere:** Jørgen Nielsen (formand), Henrik Perregaard (IFK), Brian Lemmeke (Greve Fodbold), Pernille Brinc (Greve Strand Badminton), Liva Justesen (Greve Tennis), Merete Woll (Greve Bridgeklub), Sussie Busk Hansen (Greve Gymnastik og Trampolin), Jette Nielsen (Op på dupperne), Ronni Mark Nielsen (Greve Håndbold), Knud Høyer (Greve Atletik), Britt Berantzino (Greve Linedance)
- Afbud:** Thomas Elsgaard (Greve Trim), Preben Larsen (Greve Bordtennis) havde fejlagtigt ikke modtaget indkaldelse.
- Referent:** Bodil V. Nielsen (Kultur & Fritid)

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden. Der er ikke modtaget ønsker fra foreningerne.

Knud Høyer spurgte ind til procedure for valg.

Medlemmer og suppleanter i brugerrådet udpeges af de enkelte foreninger. Der afholdes valg hvert 2. år.

Der foreligger ingen formel procedure for valg af formand og næstformand.

Fremadrettet ønsker brugerrådet, at det fremgår af dagsordenen hvem som er på valg som formand og næstformand.

Bodil V. Nielsen vil forestå valget på dette møde.

2. Nedsættelse af brugerråd og suppleanter.

Der er ingen ændringer bortset fra at Badminton og Bordtennis har udpeget nye suppleanter. Jørgen udarbejder revideret liste.

3. Valg af formand og næstformand

Jørgen Nielsen og Ronni Mark Nielsen blev genvalgt som henholdsvis formand og næstformand.

Der var ingen modkandidater.

4. Møderække for det kommende år. Forslag:

- Tirsdag d. 14. maj 2024.
- Onsdag d. 11. september 2024.
- Torsdag d. 28. november 2024.
- Mandag d. 10. februar 2025.

Godkendt.

Der kan blive behov for ekstraordinært møde i forbindelse med forventet høring forud for politisk beslutning om sammensætning mv. af Folkeoplysningsudvalg.

5. Orientering omkring nøglesystemerne i GIC

I forbindelse med etablering af nyt nøglesystem har man fra administrationen fejlagtigt fået slettet nøgler til Fitness. Dette betyder, at mange medlemmer ikke har kunnet komme ind.

Fejlen er uoprettelig og det har derfor været nødvendigt, at udlevere nye nøgler.

Jørgen har byttet alle nøgler bortset fra 9 stk. De berørte medlemmer er kontaktet via SMS.

Det er oprindeligt meldt ud, at nøgler skal opdateres hver 30. dag. Dette ændres.

På sigt er det ønsket, at der skiftes nøglesystem i hele GIC:

Hvis der i foreningerne opleves udfordringer, kan Kristina Vik Nørdum kontaktes på krvn@greve.dk.

6. En person pr. forening der kan rekvirere nøgler og ændre rettigheder

Liste opdateres og sendes til Kristina Vik Nørdum i Kultur & Fritid.

7. Status på Langsiden

Proces med, at finde ny forpagter er i gang og det forventes dermed, at der kan indgås kontrakt gældende fra 1. maj 2024.

Perioden 1. maj til 1. september 2024 vil ny forpagter skulle bruge til indkøb af inventar, indretning mv. og Cafe Langsiden forventes derfor først åben fra 1. september 2024.

8. Opgavefordeling ved særarrangementer

"Opgavefordeling ved særarrangementer" er udsendt sammen med dagsorden.

I forbindelse med udendørs arrangementer er der særlige forhold iht. Grøn kontrakt.

9. Procedure i forhold til budgetønsker 2024

Byrådets arbejde med udarbejdelse af budget 2025 – 2028 går snart i gang og i løbet af den proces vil Brugerrådet få mulighed for at fremsende budgetønsker samt afgive hørings svar.

Jørgens vurdering er, at Byrådet aktuelt ikke prioriterer idrætsønsker.

Der bør være fokus på at få realiseret renovering af fodboldhuse som er opført på kommunens anlægsoversigt, men er udsendt ift. tidligere beslutning. I den forbindelse anbefales det at holde fast i allerede beskrevet projekt og ikke fremkomme med nye ønsker. Det vil i værste fald kunne udskyde processen.

Ønske om yderligere kunststofbaner skal afstemmes med ønsker fra Karlslundehallerne. Ved ønske om kunststofbaner vil det være ønskeligt hvis foreningerne kan bidrage med finansiering. Herudover skal finansiering af afledt drift afklares.

Der er ønske om renovering af tre tennisbaner. Hvis de skal finansieres indenfor brugerrådets rådighedsbeløb, vil det ikke kunne gøres på en gang.

Sussie anførte, at det kunne være en mulighed for, at få større projekter igennem hvis flere foreninger gik sammen om at fremsende fondsansøgninger.

Jørgen og Ronni fordeler opgaverne imellem sig og udarbejder strategi for hvordan brugerrådet skal agere fremadrettet og det drøftes i FU hvilke projekter jfr. helhedsplanen der skal gås videre med.

Der var frist for indsendelse af ønsker til brugerrådets rådighedsbeløb 1. februar 2024.

Udover projekter godkendt direkte ift. Greve Idrætscenter kan der politisk godkendes finansiering via kommunens genopretningspulje.

10. Eventuelt.

Jørgen informerede om, at Byrådet ifm. vedtagelse af budget 2024 – 2027 har vedtaget at nedlægge Idrætsråd, Fritidsråd og Idrætssekretariatet og som følge heraf vil Idrætsunionen også blive nedlagt.

Der skal i stedet nedsættes et Folkeoplysningsudvalg med repræsentation af idræt, spejdere, aftenskoler mv.

I den forbindelse er Idrætsrådet blevet præsenteret for et udkast med forslag til sammensætning mv. af Folkeoplysningsudvalg til brug for dialog med idræts- og fritidsområdet.

Der kan meldes kommentarer til udkastet ind til Kultur & Fritid frem til 19. februar 2024.

Herudover er der lovninng om, at der afholdes de møder som der er behov for mellem administration og interessenter.

Endelig beslutning om etablering af Folkeoplysningsudvalg forventes ultimo april 2024.

Der var forespørgsel på om der kan sættes sponsoropslag op på stativ ved Lillevangsvej. Hertil blev svaret, at det tidlige er vedtaget at nedtage reklamestativet.

Der ønskes hurtig information i tilfælde af toiletter der ikke virker; lave varmegrader; renovering i mødelokaler eller andet som kan have indvirkning på foreningernes gennemførelse af aktiviteter.

Det havde været ønskeligt hvis der var blevet informeret om nye lamper i hal 1, herunder at der er en fejl som skal rettes.

Brugerrådet har forståelse for at personalemangel blandt det tekniske personale pga. sygdom/ferie kan have indvirkning på rengøringsstandard mv. i hallerne. Det kunne derfor være fint hvis foreningerne blev informeret i sådanne tilfælde.

Der ønskes opslag med beskrivelse af hvilken grad af oprydning/rengøring foreningerne er pligtige til at udføre i hverdagen.

I uge 28 og 29 skal gulvet i hal 1 færdiggøres og hallen vil derfor være lukket.

Jørgen informerede om, at der afventes afklaring på fremtidig personale- og ledelsesstruktur i GIFC, herunder hvorvidt FU skal fortsætte i nuværende form.

Kommende projekter; rygepolitik, udskiftning af cykelstativer og opretning af fliser bag stadion.

Sussie spurgte til fremsendt ansøgning om "gardin" omkring det røde gulv. Kommunens risikokoordinator er kontaktet for afklaring af hvorvidt der er udfordringer ift. nødudgange eller andet sikkerhedsmæssigt.